

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
МАОУ «СОШ № 17»

ПРИКАЗ

31.08.2018

Дата документа

№ 118/1-од

Номер документа

**Об организации питания в
2018-2019 учебном году**

В целях организации питания обучающихся в школьных столовых, контроля качества предоставляемой продукции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания в классных коллективах в 2018-2019 учебном году педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя (в соответствии с приказом от 30.08.2018 г. № 118-од).

2. Назначить ответственными за организацию бесплатного питания обучающихся из малоимущих, многодетных малоимущих семей и детей с ОВЗ:

- Кочергину Татьяну Евгеньевну, социального педагога (1-4 классы);
- Жуланову Наталию Владимировну, социального педагога (5-11 классы).

3. Утвердить график организованного питания обучающихся

Время	ул. Северная, 31	Время	ул. Северная, 36а
8.40	не работает	8.40	не работает
9.30	5а, 5б, 5в, 5г, 6а, 6б	9.30	1 классы, 2а, 2б
10.25	6в, 6г, 7а, 7б, 7в, 7г, 8а, 8б	10.30	4 классы, 3б, 2г
11.25	8в, 8г, 9-11	11.30	свободная продажа
11.55-12.25 11.30-12.00 (вт)	Перерыв	12.00-12.20	Перерыв
12.25	свободная продажа	13.00	свободная продажа
13.15 – 15.00	свободная продажа	15.00	3а, 3в, 3г, 2в

4. Разрешить свободную продажу продукции в школьных столовых в соответствии с утвержденным графиком (п.1) и обучающимся 10-11 классов.

5. Ответственным за организацию питания обеспечить ежедневную своевременную корректировку количества порций (заявок на питание).

6. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю качества питания в столовой по адресу: ул. Северная, 31

Гагаринова Евгения Сергеевна, заместитель директора по ВР;
Шакирзянова Елена Алексеевна, заведующий производством (по согласованию);
Сиринова Светлана Васильевна, медицинский работник (по согласованию);

7. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю качества питания в столовой по адресу: ул. Северная, 36а

Неверова Наталья Александровна, заместитель директора по ВР;
Шульц Ольга Петровна, заведующий производством (по согласованию);
Сиринова Светлана Васильевна, медицинский работник (по согласованию);

8. Бракеражной комиссии осуществлять ежедневный контроль организации и качества питания. О выявленных нарушениях незамедлительно сообщать директору.

9. Включить в состав мобильной группы общественного контроля организации и качества питания в столовой по адресу: ул. Северная, 36а

Сокович Анну Николаевну (3А), представителя родительской общественности (по согласованию);
Окатьеву Ольгу Валерьевну (4А), представителя родительской общественности (по согласованию).

10. Включить в состав мобильной группы общественного контроля организации и качества питания в столовой по адресу: ул. Северная, 31

Фролову Людмилу Юрьевну (4А), представителя родительской общественности (по согласованию);
Киселеву Светлану Александровну (7Б), представителя родительской общественности (по согласованию);

11. Мобильной группе общественного контроля организации и качества питания осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:

Н.В. Михайлова